

## **AUTOMOBILE CLUB LECCE**

### **VERBALE N. 1 CONSIGLIO DIRETTIVO DEL 7 APRILE 2025**

L'anno 2025, il giorno 7 del mese di aprile alle ore 16.00, a seguito di convocazione prot. ACLE/000538/25 del 31 marzo 2025, inviata mezzo mail il 31 marzo 2025, presso la sede sociale in Lecce alla Via G. Candido 2, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ente in seduta ordinaria per esaminare e deliberare sul seguente

#### **ORDINE DEL GIORNO**

1. Approvazione verbale della seduta consiliare del 20.12.2024;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Aggiornamento sullo svolgimento dei lavori nel seminterrato;
4. Aggiornamento sullo svolgimento dei lavori nel piano terra;
5. Rally del Salento 2025;
6. Predisposizione Bilancio di Esercizio 2024;
7. Ratifica delibere presidenziali nn. 1, 2 e 3 del 2025;
8. Varie ed eventuali;

#### **Sono presenti per il Consiglio Direttivo:**

Ing. Francesco Sticchi Damiani, Presidente, Dr. Leonardo Panico, Vice presidente, Dott. Francesco Giuseppe Tinelli, Vice presidente, Dott. Aurelio Filippi Filippi, Presidente onorario, Sig.ra Marina Acquaviva, Consigliere.

#### **E' presente per il Collegio dei Revisori dei Conti:**

Dr. Roberto Capone, Presidente Collegio dei Revisori dei Conti,

#### **Per il Collegio dei Revisori dei Conti risultano assenti giustificati:**

Dott.ssa Donatella De Palo, Componente, Dott.ssa Simona Greco, Componente MEF.

Presiede la riunione l'Ing. Francesco Saverio Sticchi Damiani, Presidente dell'Ente, svolge le funzioni di Segretario la Dott.ssa Anna Palmisano.

IL PRESIDENTE, dopo il saluto di benvenuto ai convenuti, accertata la presenza legale del quorum, dichiara valida la seduta ed introduce il primo argomento all'o.d.g.

### **1. Approvazione verbale della seduta consiliare del 20.12.2024**

IL PRESIDENTE dà lettura del verbale del Consiglio Direttivo del 20 dicembre 2024, già trasmesso e presente nelle cartelle ed invita i Consiglieri a riferire in merito al contenuto del verbale.

#### **IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

LETTO attentamente il verbale della riunione del 20.12.2024;

RITENUTO il suddetto verbale perfettamente corrispondente alle volontà espresse dal Consiglio Direttivo nella seduta del 20 dicembre 2024;

ALL'UNANIMITA' dei presenti;

#### **DELIBERA N.1**

DI APPROVARE senza alcuna osservazione il verbale della riunione del Consiglio Direttivo dell'A.C. Lecce del 20 dicembre 2024.

### **2. Comunicazioni del Presidente**

- Compagine associativa 2024

IL PRESIDENTE comunica al Consiglio Direttivo che l'anno 2024 si è concluso con una compagine associativa di n. 16.312 soci, con un incremento rispetto al 2023 di 870 soci pari al +5,63 %.

Comunica che tutti gli obiettivi di Ente sono stati raggiunti. Riferisce che si sta cercando di fare di più al fine di incrementare la compagine associativa, nell'incontro con le Delegazioni abbiamo condiviso una tabella, richiesta all'account di Aci informatica, con la verifica puntuale del numero dei Soci in tutti i comuni della Provincia di Lecce in funzione del circolante e dell'indice di penetrazione per capire come "aggredire" al meglio il territorio. Inoltre, si sta per svolgere un'attività promozionale che coinvolgerà i delegati e che consiste nella realizzazione di piccoli video promozionali.

- Attività di educazione stradale

IL PRESIDENTE comunica al Consiglio Direttivo che l'anno 2024 si è concluso con l'erogazione di n. 24 corsi di educazione stradale a n. 519 studenti nell'ambito del progetto Edustrada e di 17 corsi di educazione stradale nell'ambito del progetto QE Mobility, nell'ambito delle attività del protocollo d'intesa con l'associazione Angeli di Quartiere.

**IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

Prende atto di quanto rappresentato e si compiace dei risultati raggiunti e delle ottime iniziative intraprese.

- Campionato Italiano Soci ACI Golf

IL PRESIDENTE riferisce in merito alla partecipazione alla gara "ACI Golf" anche per l'anno 2025, presso il Circolo Acaya Golf e Country Club di Vernole (LE) da svolgersi in data sabato 9 agosto 2025.

Inoltre la città di Lecce è stata individuata anche come location per lo svolgimento della finale dal 22 al 26 settembre p.v.

L'Automobile Club dovrà organizzare delle attività di accoglienza e mettere a disposizione dei partecipanti dei gadget, un rinfresco e alcune attività di intrattenimento come visite guidate o corsi caratteristici. Chiaramente, questa sarà una buona occasione di visibilità e di incremento della compagine sociale.

### **IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

Preso atto di quanto rappresentato,

ALL'UNANIMITA' dei presenti;

#### **DELIBERA N.2**

DI APPROVARE, senza alcuna osservazione, l'organizzazione della gara presso il "Circolo Acaya Golf e Country Club" di Vernole (LE) in data sabato 9 agosto 2025 e della finale dal 22 al 26 settembre 2025 e di autorizzare la Direzione alle spese e alle successive attività necessarie.

- Sara Safe Factor – 21 ottobre 2025

IL PRESIDENTE comunica che Automobile Club Italia ha scelto anche l'Automobile Club Lecce per l'organizzazione dell'evento ACI SARA Safe Factor, destinato agli studenti dell'ultimo anno delle scuole secondarie di secondo grado ed agli studenti universitari. Questo progetto formativo itinerante raggiunge da quasi vent'anni con successo il target dei giovani, utilizzando un modello comunicativo coinvolgente che si avvale anche dell'esperienza di piloti professionisti per la migliore diffusione delle metodologie di guida sicura e si svolgerà a Lecce in data 21 ottobre 2025.

### **IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

Preso atto di quanto rappresentato,

ALL'UNANIMITA' dei presenti;

### **DELIBERA N.3**

DI APPROVARE l'organizzazione dell'evento ACI SARA FACTOR in data 21 ottobre p.v. e DI AUTORIZZARE la Direzione alle spese e allo svolgimento dei conseguenti adempimenti.

- Ruote nella Storia 2025

IL PRESIDENTE informa i componenti del Consiglio Direttivo che l'edizione 2025 di Ruote nella Storia si svolgerà a Tricase. Tanto in considerazione del successo riscosso negli scorsi anni in termini di visibilità e di partecipazione dei cittadini

Le date interessate dall'evento saranno il 27 e il 28 settembre p.v.

Si è provveduto a presentare un progetto per ottenere il finanziamento della Regione Puglia, bando per la concessione di contributi per il sostegno di sagre, fiere, manifestazione ed eventi, lett. C.1, art. 3, Allegato 1 D.G.R. 53 del 05/02/2024 aggiornata con D.G.R. N. 1254 del 09/09/2024.

Per i partecipanti, che si stimano corrispondere a circa 60 equipaggi, si intende comprendere nella quota di iscrizione l'emissione della tessera Acì Storico base di un valore commerciale di euro 35, il cui costo sarà a carico di questo Ente.

### **IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

Preso atto di quanto rappresentato,

ALL'UNANIMITA' dei presenti;

### **DELIBERA N.4**

DI APPROVARE l'organizzazione dell'evento Ruote nella Storia a Tricase e DI AUTORIZZARE la Direzione alle spese indicate e allo svolgimento dei conseguenti adempimenti.

### **3. Aggiornamento sullo svolgimento dei lavori nel seminterrato.**

PRESIDENTE: Stiamo procedendo con il recupero del patrimonio edilizio della Sede.

La ditta incaricata è riuscita a recuperare la prima soletta dell'intercapedine, ha demolito e ricostruito la seconda soletta e poi adesso passerà a lavorare su via Orsini del Balzo. Non ci saranno più le griglie ma pozzetti chiusi, quindi non entrerà più acqua all'interno delle intercapedini e quindi avremo certamente un ambiente più salubre. La Ditta ha posizionato dei chiusini in modo di avere un accesso celere e diretto per qualsiasi tipo di intervento manutentivo.

Poi abbiamo scoperto che, a seguito dello svolgimento di alcuni lavori dell'Enel su un quadro elettrico, è rimasta aperta una crepa che faceva imbarcare tanta acqua, creando una cascata. Sono stati fatti i necessari interventi e da questo momento in poi non avremo più problemi.

L'idea è quella di recuperare i piani al seminterrato in futuro per locarli.

### **4. Aggiornamento sullo svolgimento dei lavori nel piano terra.**

PRESIDENTE: per i lavori del piano terra siamo in dirittura d'arrivo.

Per l'impianto elettrico dobbiamo affidare e liquidare una parte dei lavori ad ACI Progei per le attività di smaltimento e per il ripristino dei locali e poi dobbiamo iniziare un nuovo rapporto contrattuale con una ditta locale.

È anche necessario che un tecnico sia incarico di provvedere alla rimodulazione e all'adattamento del computometrico ai lavori da svolgere alla luce delle mutate esigenze.

Con riferimento alle tempistiche si pensa di finire i lavori a giugno, il budget di spesa, purtroppo, ha subito degli incrementi, ci sono degli sforamenti fisiologici e anche degli eventi imprevisi che abbiamo dovuto affrontare.

Il Direttore, così come richiesto nella precedente riunione, ha richiesto i preventivi per il montaggio del montascale su via Orsini del Balzo, ma per il momento non siamo nella possibilità di procedere anche a questo acquisto perché piuttosto oneroso considerato che dai sopralluoghi effettuati dalle ditte interpellate è emerso che per montare il montascale dovremo rifare tutto l'ingresso, modificando o cambiando anche le cancellate e le porte di vetro perché le stesse al momento non consentono l'inserimento del montascale.

Riteniamo sia opportuno attendere di trasferire al piano terra gli Uffici in modo da fittare i locali del primo piano e poter così avere le entrate da destinare a questo intervento.

### **IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

Preso atto di quanto rappresentato,

ALL'UNANIMITA' dei presenti;

### **DELIBERA N.5**

DI APPROVARE la liquidazione dei servizi svolti da progei, l'incarico da attribuire al tecnico per la rimodulazione del computo metrico alla luce delle mutate esigenze e l'affidamento dei lavori dell'impianto elettrico ad una ditta locale, DI CONCORDARE sul rinvio per l'acquisto ed il montaggio del

montascale su via Orsini del Balzo e DI AUTORIZZARE la Direzione alle spese e allo svolgimento dei conseguenti adempimenti.

## **5. Rally del Salento 2025.**

PRESIDENTE: anche quest'anno si svolgeranno tre gare di campionato, non solo Rally moderno, ma anche Rally storico e anche Historic Regularity Rally, la gara di regolarità a media.

Abbiamo fatto un bel corso di formazione sulla disciplina della regolarità nella data del sabato 8 marzo e la bella notizia è che la tappa salentina è entrata nel campionato italiano con coefficiente 1.5, insieme alla Sardegna e alla Sicilia.

Da un punto di vista economico la situazione che sta vivendo l'ente in questo momento è difficile e di conseguenza le sponsorizzazioni non stiamo riuscendo a riceverle, inoltre è scaduta l'assicurazione nazionale e ogni organizzatore deve sottoscrivere una polizza assicurativa con un incremento notevole dei costi, parliamo di circa 25 mila euro, poi anche la crisi più generale dell'automotive è da tenere in debita considerazione per la conseguente contrazione delle entrate.

Tutto ciò mi ha costretto a prendere una decisione molto sofferta, cioè di non organizzare il Villaggio Rally a Lecce, quindi la partenza e l'arrivo non si svolgeranno più a Lecce, ma tutto si svolgerà alla Pista Salentina di Ugento; in questo modo si riesce a risparmiare parecchio.

Certo ci sarà una riduzione dei costi, ma chiaramente non avremo la solita visibilità istituzionale e non potremo organizzare tutte quelle belle attività e tutti i progetti istituzionali di educazione stradale. Sarà tutto più ridotto.

Con il Direttore avevamo già preso contatti per organizzare un intervento assieme ai Vigili del fuoco per parlare delle auto elettriche, della criticità legata al fatto che queste ultime hanno una tipologia di batteria differente per ciascun modello di auto e non c'è stata una standardizzazione nel posizionamento della stessa, quindi i Vigili hanno difficoltà a gestire gli interventi. E poi la correlata questione relativa al parcheggio di queste auto.

Quindi è importante fare formazione sul punto, ci riserviamo di organizzare nel corso dell'anno qualcosa, non appena rientreremo in possesso della nostra Sala riunioni Grassi Orsini.

Le nostre entrate, dunque, quest'anno deriveranno dalle iscrizioni, dagli sponsor, dalla Camera di Commercio e dalla Regione Puglia perché abbiamo partecipato al bando dei Grandi Eventi Sportivi.

Poche sono le manifestazioni di alto livello che partecipano al bando e quindi abbiamo la quasi certezza di ottenere i soldi stanziati a copertura dell'evento. Voglio precisare che non abbiamo nessuna garanzia di ottenere questi soldi, però grazie a queste entrate, ai ricavi delle iscrizioni e al risparmio derivante dall'eliminazione del Villaggio Rally dovremmo coprire tutti i costi dell'evento.

Il previsionale di costi è pari a 210 mila euro prevedendo la partenza dalla pista Salentina: contributo della regione di 80 mila, camera di commercio 20 mila, sponsor intorno ai 40 mila, e poi circa 80 mila euro di iscrizione (se

prendiamo i dati dello scorso anno), chiaramente tutte ipotesi. Dovremmo stare a parità, ma del resto sulle entrate dell'evento non abbiamo mai avuto certezza, quindi nulla di diverso quest'anno dai precedenti.

## **IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

Preso atto di quanto rappresentato,

ALL'UNANIMITA' dei presenti;

### **DELIBERA N.6**

DI APPROVARE lo svolgimento del Rally 2025 con l'eliminazione della partenza dal Villaggio Rally di Piazza Mazzini e la concentrazione delle prove sulla Pista Salentina e DI AUTORIZZARE la Direzione alle spese e allo svolgimento dei conseguenti adempimenti.

### **6. Predisposizione Bilancio di Esercizio 2024**

PRESIDENTE: Introduce la trattazione richiamandosi ai documenti previsti dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità.

Prosegue evidenziando che l'Ente ha conseguito un utile di € 230.244,00 prima delle imposte e di € 162.792,00 al netto. Esprime la sua personale soddisfazione per i risultati conseguiti e ringrazia tutte le strutture dell'AC che hanno contribuito al raggiungimento di questi risultati, (Delegazioni, Agenzie e Sub Agenzie SARA Assicurazioni, Aci Service Tre Mari, società in house) in particolar modo le Delegazioni che hanno consentito di accrescere il numero dei Soci, passati da n. 15.442 a dicembre 2023 a n. 16.312 a dicembre 2023 con un incremento di 870 soci pari al 5.63 %.

Si tratta di un bilancio che rispecchia l'andamento positivo dell'Ente in ogni settore e che prosegue nel porre le condizioni per affrontare con serenità il futuro. Tale situazione deve essere mantenuta e difesa, tenendo sempre presenti i momenti difficili del passato e continuando a perseguire le giuste politiche amministrative per conseguire gli equilibri di bilancio che costituiscono il presupposto per portare avanti in maniera sempre più efficace le molteplici attività dell'Ente, senza risparmiare investimenti nella qualità e nella puntualità del servizio, e fornendo prestazioni sempre più soddisfacenti agli automobilisti. Questi risultati sono stati conseguiti anche grazie alla prudenza e all'attenzione che ispirano l'azione degli Organi e della struttura e che consentono di fornire all'utenza un servizio di qualità.

L'attività sarà rivolta alla conservazione del numero dei soci ed al sostegno delle Delegazioni.

Dal punto di vista strutturale è previsto lo spostamento degli Uffici della Direzione e di Presidenza dal primo piano al piano terra, nei locali a ridosso del salone, permettendo così la locazione degli Uffici attuali.

IL PRESIDENTE dà lettura dei documenti e apre la discussione sul Bilancio di Esercizio chiuso al 31 dicembre 2024.

IL PRESIDENTE ringrazia e osserva che le azioni dell'Ente, nei prossimi anni ed in particolare quello in corso, dovranno essere improntate al mantenimento dei buoni risultati raggiunti anche se permangono molte incognite legate all'attuale mercato dell'automobile, sia del "nuovo" sia "dell'usato" con riflessi negativi su proventi per tasse automobilistiche e sulle provvigioni assicurative, correlate allo sviluppo del portafoglio polizze e ovviamente sull'associazionismo.

Propone, altresì di convocare l'Assemblea dei Soci per l'approvazione del progetto di bilancio per i giorni 29 aprile e 30 aprile 2025, rispettivamente in prima e in seconda convocazione prevedendo la partecipazione in presenza.

### **IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

LETTA la relazione del Presidente predisposta ai sensi dell'art. 55 comma 7 dello Statuto, che rappresenta i risultati conseguiti e le attività svolte nel corso del 2024, nonché la situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'Ente al termine dell'esercizio di riferimento;

ESAMINATI tutti gli elaborati prodotti relativamente al Bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2024 comprendente: lo Stato Patrimoniale, il Conto Economico, la Nota Integrativa con allegati il Rapporto degli obiettivi per attività, rapporto degli obiettivi per progetti e rapporto degli obiettivi per indicatori, il Rendiconto finanziario, la Relazione del Presidente, il Conto consuntivo in termini di cassa, il Conto economico riclassificato, l'indicatore del tempo medio dei pagamenti e la Relazione sull'attestazione delle transazioni commerciali effettuate oltre la scadenza;

PRESO ATTO che il Bilancio in argomento presenta le seguenti risultanze sintetiche:

RISULTATO ECONOMICO	€162.791,59
TOTALE ATTIVITA'	€ 1.958.677,66
TOTALE PASSIVITA'	€ 1.427.695,46
PATRIMONIO NETTO	€ 530.932,20

VISTA la circolare ACI – Direzione Amministrazione e Finanza del 17/02/2015 prot. n. 1574/15, afferente i regolamenti sul contenuto delle spese redatti dagli AA.CC. ai sensi dell'art. 2 comma 2 bis D.L. 101/2013 convertito dalla Legge 125/2013;

DATO atto che, ai sensi dell'art. 41 del D.L. 02/04/2014, n. 66, convertito nella Legge 23/06/2014, n. 89, è stato predisposto ed allegato al bilancio d'esercizio 2024 un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 147, nonché il tempo medio dei pagamenti effettuati;

VERIFICATO che tutti gli elaborati sopra menzionati sono stati predisposti conformemente alle normative di riferimento e al Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente;

ACCERTATO, tramite l'analisi della documentazione prodotta, di aver raggiunto gli obiettivi e rispettato i vincoli posti dal "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Lecce per il triennio 2023/2025, approvato con delibera n. 25 del 25/10/2022 ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, commi 2 e 2-bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO l'art. 9 del predetto Regolamento dispone che "I risparmi conseguiti in applicazione delle disposizioni del presente Regolamento e quelli realizzati negli esercizi precedenti, per effetto dell'azione di razionalizzazione e di contenimento delle spese già poste in essere dall'Ente, sono destinati al miglioramento dei saldi di bilancio";

ATTESA la necessità di convocare l'Assemblea Ordinaria dei Soci di questo Automobile Club, da tenersi entro il mese di Aprile 2025, per l'approvazione del Bilancio di Esercizio 2024;

ATTESA la necessità di acquisire la Relazione con il parere del Collegio dei Revisori dei Conti ai sensi dell'art. 23 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente;

VISTI gli articoli 47 e 48 del vigente Statuto dell'Ente;

DOPO ampia ed approfondita discussione in merito, nella quale intervengono tutti i Consiglieri;

ALL'UNANIMITA' dei presenti;

#### **DELIBERA N. 7**

DI APPROVARE E DI SOTTOPORRE all'approvazione della prossima Assemblea dei Soci di questo Automobile Club il progetto di Bilancio d'esercizio 2024, che viene allegato alla presente deliberazione costituendone parte integrale e sostanziale;

DI TRASMETTERE gli elaborati inerenti il Bilancio d'esercizio 2024 al Collegio dei Revisori dei Conti per le prescritte verifiche ai sensi dell'art. 23 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente;

DI PROPORRE all'Assemblea dei Soci di destinare l'ammontare dei risparmi conseguiti in applicazione del "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Lecce per il triennio 2023/2025" al miglioramento dei saldi di bilancio;

DI DARE MANDATO al Presidente di procedere alla convocazione dell'Assemblea Ordinaria dei Soci dell'Automobile Club Lecce, in linea con le norme statutarie, il giorno 29 aprile 2025 alle ore 11,00, in prima

convocazione e, occorrendo, il giorno 30 aprile 2025, alle ore 9,00 in seconda convocazione;

DI PUBBLICARE la presente delibera sul sito web [www.lecce.aci.it](http://www.lecce.aci.it), al fine di garantire il pieno rispetto degli obblighi di legge in materia di pubblicità e trasparenza.

#### **7. Ratifica delibere presidenziali nn. 1/2025, 2/2025 e 3/2025.**

IL PRESIDENTE illustra le delibere acquisite

#### **IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

PRESO ATTO delle Delibere Presidenziali nn. 1, 2 e 3 del 2025;

CONSIDERATO e confermato che vi era la necessità e l'urgenza di provvedere in merito ai citati argomenti, al fine di adempiere con efficienza e celerità ad esigenze di funzionalità tecnico/amministrative dell'Ente;

VISTE e all'unanimità condivise le motivazioni alla base delle suddette deliberazioni Presidenziali;

RICONOSCIUTI i motivi indifferibili che legittimavano il Presidente ad assumere tali provvedimenti in ottemperanza alle norme Statutarie;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

ALL'UNANIMITÀ dei presenti;

#### **DELIBERA N. 8**

LA RATIFICA delle Delibere:

n. 1 del 19 febbraio 2025 avente ad oggetto "Obiettivi di performance organizzativa dell'Automobile Club Lecce per l'anno 2025.",

n. 2 del 19 febbraio 2025 avente ad oggetto "Tessere Aci per Autorità";

n. 3 del 20 marzo 2025 avente ad oggetto "Obiettivi per Campagna Sociale 2025 – Delegazioni periferiche".

**8. Varie ed eventuali.**

Alle ore 17.30, null'altro essendoci all'ordine del giorno, in assenza di ulteriori richieste di intervento dei presenti, IL PRESIDENTE ringrazia della partecipazione e dichiara chiusa la seduta.

F.to IL SEGRETARIO

Dott.ssa Anna Palmisano

F.to IL PRESIDENTE

Ing. Francesco Saverio Sticchi Damiani